

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Мордовский государственный педагогический
университет имени М.Е. Евсевьева»**

Физико-математический факультет

Кафедра менеджмента и экономики образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины (модуля): Этика бизнеса

Уровень ОПОП: Бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки: Менеджмент организации

Форма обучения: Очная

Разработчики:

Салмов А. Н., председатель, ГКУ «Бизнес-инкубатор Республики Мордовия»,
г.о. Саранск

Куркина Н. Р., доктор экономических наук, профессор

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 11
от 20.05.2019 года



Зав. кафедрой _____ Куркина Н. Р.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании кафедры,
протокол № 1 от 31.08.2020 года



Зав. кафедрой _____ Куркина Н. Р.

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины - овладение компетенциями, связанными с решением комплекса задач управления бизнесом, расширение представлений о нравственных правилах поведения, содействие развитию профессиональной и коммуникационной культуры будущего экономиста, обладающего чувством долга и ответственности за результаты своей деятельности, эффективно решающего профессиональные задачи

Задачи дисциплины:

- изучение этических основ деловых отношений;
- освоение этики предотвращения конфликтных ситуаций;
- освоение делового этикета и атрибутов делового общения;
- формирование личностно-нравственного облика специалиста.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина изучается на 1 курсе, в 2 семестре. Для изучения дисциплины требуется предварительная подготовка в области экономики и менеджмента

Изучению дисциплины Б1.В.11 «Этика бизнеса» предшествует освоение дисциплин (практик):

- Б1.Б.5 Экономическая теория;
- Б1.В.02 Теория организации.

Освоение дисциплины Б1.В.11 «Этика бизнеса» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин (практик):

- Инновационный менеджмент;
- Информационные технологии в менеджменте;
- Методы принятия управленческих решений;
- Государство, бизнес и общество: проблемы и механизмы взаимодействия;
- Экономика, организация и управление на предприятии;
- Управление человеческими ресурсами;
- Корпоративная социальная ответственность;
- Проектирование организационных коммуникаций;
- Бизнес-планирование.

Область профессиональной деятельности, на которую ориентирует дисциплина

«Этика бизнеса», включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело..

Освоение дисциплины готовит к работе со следующими объектами профессиональной деятельности:

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций.

Выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

ОПК-4. способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
--

ОПК-4 способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	знать: - основные виды коммуникаций; - основные нормы профессиональной этики; - основные этические правила и требования делового и межличностного этикета, в соответствии с которым строить свое поведение и взаимодействие в профессиональной деятельности уметь: - руководствоваться нормами, правилами, кодексами профессиональной этики в трудовой деятельности; - осуществлять адекватный выбор этической позиции и аргументировать его при решении нравственных ситуаций; владеть: - навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики - способами ведения деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций.
---	--

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК) в соответствии с видами деятельности:

предпринимательская деятельность.

ПК-19 Владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.	
ПК-19 Владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	знать: - требования, выдвигаемые к разработке бизнес-планов; уметь: - составлять бизнес-планы различных проектов в организации; владеть: - навыками составления и утверждения бизнес-плана.

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Второй семестр
Контактная работа (всего)	36	36
Лекции	18	18
Практические	18	18
Самостоятельная работа (всего)	72	72
Виды промежуточной аттестации		
Зачет		+
Общая трудоемкость часы	108	108
Общая трудоемкость зачетные единицы	3	3

4. Содержание дисциплины

4.1. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1. Понятие деловой этики.:

Этика бизнеса: основные понятия. История развития этических основ современного бизнеса. Психология этического выбора. Современные стандарты индивидуального поведения и проблемы доверия. Деловая этика.

Модуль 2. Деловое общение как реальное явление:

Этика делового общения. Мастерство публичного выступления. Этические нормы деловой коммуникации. Конфликты в деловых отношениях. Этика поведения в конфликтной ситуации.

42. Содержание дисциплины: Лекции (18 ч.)

Модуль 1. Понятие деловой этики. (10 ч.)

Тема 1. Этика бизнеса: основные понятия (2 ч.)

1. Сущность бизнеса. Бизнес как система противоречий.
2. Менеджмент как механизм разрешения противоречий бизнеса.
3. Ключевые этические бизнес дилеммы.
4. Субъекты бизнес поведения.

Тема 2. История развития этических основ современного бизнеса (2 ч.)

1. Этические нормы деловых связей, деловых отношений.
2. Зарождение и развитие профессиональной этики. Общая характеристика российской деловой культуры.
3. Этические концепции современного бизнеса: долг, утилитаризм, прагматизм, меритократизм

Тема 3. Психология этического выбора (2 ч.)

1. Этическая дилемма. Виды дилемм и формы разрешения противоречий.
2. Типы взаимоотношений между этическими и прагматическими аспектами проблемы. Догматизм и гибкость.
3. Этическое познание и этическая рефлексия.
4. Этическое суждение: констатация, мнение, оценка

Тема 4. Современные стандарты индивидуального поведения и проблемы доверия (2ч.)

1. Подготовка к переговорам: организационные аспекты и подготовка к основному процессу переговоров.
2. Приемы, применяемые в процессе переговоров. Практика делового взаимодействия (жесты и позиции).
3. Этические нормы в бизнес-контактах. Последствия нарушения деловой этики.

Тема 5. Деловой этикет (2 ч.)

1. Этикет как совокупность правил поведения человека
2. Особенности делового этикета
3. Нормы поведения руководителя

Модуль 2. Деловое общение как реальное явление (8 ч.)

Тема 6. Этика делового общения (2 ч.)

1. Понятие общения. Основные характеристики общения.
2. Структура процесса общения и его виды.
3. Деловое общение и его особенности.

Тема 7. Мастерство публичного выступления (2 ч.)

1. Создание привлекательного для аудитории имиджа.
2. Внешний облик оратора.
3. Сущность и назначение жестов.
4. Поза, выражение лица

Тема 8. Этические нормы деловой коммуникации (2 ч.)

1. Коммуникация: понятие, законы, структура и принципы.
2. Культура и этика речевого общения в деловой сфере.
3. Этические нормы дискуссии и аргументации.

Тема 9. Конфликты в деловых отношениях. Этика поведения в конфликтной ситуации (2 ч.)

1. Понятие конфликта, его типы, структура и этапы.
2. Этапы протекания конфликта и его последствия.
3. Причины и предпосылки конфликтов.
4. Неадекватное восприятие конфликтной ситуации как предпосылка конфликта.

43. Содержание дисциплины: Практические (18

ч.) Модуль 1. Понятие деловой этики. (10 ч.)

Тема 1. Природа и сущность этики. Место и роль этики бизнеса в современном обществе (2 ч.)

Становление этики бизнеса как научной дисциплины.

Причины повышения внимания к этике деловых отношений.

Основное содержание профессионально-этических норм в бизнесе.

История развития деловой этики в России. Современная российская деловая этика

Тема 2. Нравственное поведение и нравственное сознание. Социальная ответственность в бизнесе (2 ч.)

Эссе на темы:

1. Мировоззрение, нравственные ценности, поведение.
2. Уровень нравственного развития.
3. Структура нравственного сознания. Общие моральные понятия: долг, совесть, добро и зло. Христианская мораль.
4. Моральная ответственность.
5. Добродетель и порок: этика добродетелей.
6. Нравственные отношения между людьми.
7. Справедливость во взаимоотношениях между людьми.
8. Нравственное совершенство.
9. Утилитарный подход к этике.
10. Миф об аморальности бизнеса.
11. Этика деловых отношений как основа взаимодействия организации с внешней средой.
12. Меры для обеспечения уровня этичности при функционировании организации.
13. Понятие социальной ответственности.
14. Эволюция концепций социальной ответственности бизнеса.
15. Парадигма социальной ответственности.
16. Оценка корпоративной социальной ответственности.
17. Благотворительность. Традиции меценатства в России.

Тема 3. Корпорации и нравственность (2 ч.)

1. Понятие корпоративной этики.
2. Типология корпоративных культур.
3. Организация и моральные стандарты.
4. Способы повышения этического уровня организации и формирования цивилизованной этики: этические нормативы, кодексы, «карты этики», комитеты этики.

Тема 4. Проблемы микроэтики. Этика деловых контактов (2 ч.)

1. Корпоративная этика и принятие решений.
2. Власть и подчинение. Проблема служебных разоблачений.
3. Этика выгодных связей.
4. Морально-психологический климат и проблемы руководства и подчинения.
5. Управленческая этика.
6. Основные направления в стиле руководства.
7. Стадии развития коллектива работников (первичного синтеза, дифференциации, квалификационная, профессиональная, демографическая, социально-психологическая структура).
8. Лояльность и повиновение работников.

Тема 5. Деловой этикет (2 ч.)

Кейсы. Суд двух олигархов.

Проанализируйте морально-нравственные позиции сторон. У кого, по вашему, моральное преимущество в споре. На представленном примере охарактеризуйте этику ведения бизнеса в России в 1990-е гг. Какие наиболее опасные тенденции для моральной составляющей деловых отношений вы можете назвать?

В конце августа 2012 г. лондонский суд огласил приговор по громкому делу Бориса Березовского и Романа Абрамовича, которое британская пресса окрестила «процессом века». Судья Элизабет Глостер отклонила иск Березовского на 5,5 млрд долл. В такую сумму истец оценивал ущерб, якобы нанесенный ему ответчиком в рамках сделок начала 2000-х гг. по продаже активов в российских компаниях «Сибнефть» и «РусАл» по цене, гораздо ниже рыночной, под давлением со стороны приближенного к власти Абрамовича, который

угрожал, что в противном случае акции будут насильственно экспроприированы государством.

В ходе слушаний в Лондоне олигархи были вынуждены рассказать о деталях и действующих лицах российской приватизации, о взаимоотношениях бизнеса и власти в России. Адвокат Абрамовича Дж. Сампшн утверждал, что в то время «нельзя было заниматься бизнесом, не имея выхода на власть. — Если у тебя самого не было власти, следовало выйти на крестного отца, у которого она была». Борис Березовский, у которого сложились дружеские отношения с членами семьи президента Бориса Ельцина и который понял, что «политическая власть сама по себе источник значительного богатства», предоставлял как раз такие услуги.

«[Березовский] был волнорезом. Он все проблемы снимал. Именно за это мы ему и платили»,

— объяснил Абрамович.

Первую сделку с Березовским Абрамович заключил в феврале 1995 г.: Березовский взялся пролоббировать создание госкомпании «Сибнефть» и ее приватизацию в пользу Абрамовича. В декабре 1995 г. 51% акций «Сибнефти» был выставлен на залоговый аукцион. На пакет, кроме компании Березовского — Абрамовича, было два претендента: «Менатеп» и «Самеко». Партнер Березовского Бадри Патаркацишвили убедил гендиректора «Самеко» М. Оводенко отозвать заявку, а Березовский уговорил «Менатеп» выступить банком-гарантом.

«Вы подстроили результаты аукциона, не так ли? — спросила Березовского судья Элизабет Глостер. — Устроили тайный сговор с одним из участников и откупились от другого?» Березовский объяснил, что «таковы были правила» — конкуренция была не на аукционе, а до него.

Аналогично проходил второй этап залогового аукциона, на котором в мае 1997 г. Березовский и Абрамович стали собственниками заложенного им пакета «Сибнефти». Заявки реальных конкурентов — структур Онэксимбанка и Альфа-банка — были отклонены из-за «нарушения юридического регламента». А создать видимость конкуренции Абрамович попросил своего тогдашнего партнера Г. Березкина (заявку подал возглавляемый им трейдер «КомиТЭК»). Деньги на необходимые по условиям торгов задаток и депонент «КомиТЭК» получил от структур Абрамовича.

На контрольный пакет «Сибнефти» надо было 100 млн долл., которых у Абрамовича не было, но Березовский познакомил его с владельцем банка «СБС-агро» А. Смоленским и помог «сформировать [у банкира] желание» помочь. Входящие в «Сибнефть» компании заняли денег под залог долгосрочных экспортных контрактов (Абрамович торговал нефтью

«Сибнефти» и сумел договориться с ее руководством). Эти деньги были положены на депозит в «СБС-агро», а «СБС-агро» открыл кредит Абрамовичу на покупку «Сибнефти». То есть фактически «Сибнефть» была куплена на ее собственные деньги.

Абрамович также раскрыл неприглядную сторону множества других подобных сделок. Кроме того, в суде выяснилось, что Абрамович выплатил Березовскому и Патаркацишвили миллионы долларов наличными. «Обычно это были устные просьбы. Бадри мог позвонить, прислать инвойс, [попросить] перевести деньги куда-то или принести 50 000 долл. в клуб... Березовский часто звонил, когда ему нужны были деньги», — вспоминал Абрамович.

Сотрудница компании Абрамовича Марина Гончарова рассказала в суде, как в 1995 г. она поехала с сумкой, в которой лежал 1 млн долл., в клуб «ЛогоВАЗ» к Березовскому. «Ваша честь, — пожаловалась она судье, — не знаю, представляете ли вы, что такое миллион долларов, но это очень тяжело». Ее не хотели пропускать, но она настояла и прошла в кабинет Березовского. Тот разговаривал по телефону и так рассердился, что она вошла без спросу, что швырнул телефон в помощника. Гончарова «просто поставила сумку и ушла». Позднее, вспоминает свидетельница, ей звонил Патаркацишвили, и она возила новые сумки с деньгами.

При этом никаких документов о платежах не сохранилось. «Эти документы уничтожены?»

— поинтересовался защитник у Абрамовича. «Они просто не сохранились... могли просто быть записаны в какой-нибудь блокнот», — ответил тот. Лондонскому суду в результате пришлось довольствоваться воспоминаниями участников процесса и многочисленными свидетелями. Некоторые свидетели, выступления которых могли бы помочь суду разобраться в хитросплетениях спора, умерли. Часть же представших перед

судом свидетелей оказалась не готова давать показания, другая часть не произвела должного впечатления. Как последние ожидали получить процент с суммы, которую предприниматель намеревался выиграть.

Судья Глостер, проанализировав все материалы дела, заявила: «Я пришла к выводу, что господин Березовский является ненадежным свидетелем, считающим истину гибкой и переменчивой концепцией, которую можно менять в зависимости от своих сиюминутных целей.... Порой его показания были намеренно лживыми; порой он явно сочинял свои показания по ходу процесса, когда ему было трудно ответить на тот или иной вопрос. Порой у меня создавалось впечатление, что он не обязательно намеренно лгал, а скорее сам заставил себя поверить в представленную им версию событий» 1. Судья сочла показания беглого олигарха «противоречивыми и не заслуживающими доверия» в отличие от «точных и подробных» ответов Романа Абрамовича.

Британские СМИ оценили судебные затраты каждой из сторон примерно в 100 млн английских фунтов (159 млн долл.), называя процесс одним из самых дорогих в истории."

Модуль 2. Деловое общение как реальное явление (8 ч.)

Тема 6. Этика делового общения (2 ч.)

Кейс. Добро пожаловать на сайт компании «Отличник»!

Представьте следующую ситуацию. Вы хотите получать повышенную стипендию, но не уверены, что сможете выполнить курсовую работу по экономике на «отлично». Вам известно, что существует много фирм, которые предлагают услуги по написанию курсовой и дипломной работ. Реклама их услуг дается в Интернете. «Добро пожаловать на интернет-ресурс Компании Отличник! Компания Отличник предоставляет оптимальную помощь студентам по индивидуальному написанию всех научных письменных работ, таких как: магистерская работа, дипломная работа (проект), курсовая работа, контрольная, задачи, эссе на заказ по экономическим, юридическим, финансовым, гуманитарным дисциплинам и ряду технических предметов для бакалавров, магистров и специалистов. Для Вас работают высококвалифицированные специалисты, которые используют только актуальные источники информации и новейшую литературу. Выполняем все требования для прохождения плагиата. Огромный опыт выполнения уникальных дипломных работ на заказ, курсовых на заказ и так же контрольных, рефератов, эссе по строгим стандартам ВУЗов, положительные рекомендации, выполнение всех требований преподавателей, гарантирует высокую положительную оценку и защиту любой студенческой работы. Пишем в срок и на отлично!» Еще более забавным выглядит следующее объявление в Интернете: «Купите деловую этику / free-timer.ru Реклама free-timer.ru Адрес и телефон, м. Тверская Курсовые, дипломы рефераты по Вашей дисциплине. Офис, online. Звоните!»"

1. В какой степени этична деятельность фирмы в целом?
2. В какой степени этична деятельность исполнителей заказов по написанию научных работ?
3. Этично ли обращаться за услугами подобного рода?
4. Можно ли ситуацию выполнения научной работы на заказ оценить как этически напряженную?
5. Каким должен быть алгоритм выбора в этически напряженной ситуации?"

Кафтан, В. В.

Тема 7. Мастерство публичного выступления (2 ч.) Университетская корпоративная этика и профессиональная солидарность

24 марта 2014 г. администрация Московского государственного института международных отношений приняла решение о расторжении трудового соглашения с профессором кафедры философии А. Б. Зубовым и его увольнении из института. Это решение было мотивировано тем, что профессор Зубов сознательно и неоднократно нарушал Устав МГИМО, Правила внутреннего распорядка и Положение МГИМО об основных принципах корпоративного поведения, которые определяются ведомственной принадлежностью МГИМО к Министерству иностранных дел России.

1 марта 2014 г. А. Б. Зубов опубликовал на сайте Ведомостей свою статью. Это уже было. В ней ученый-историк сравнивал действия российских властей в Крыму с присоединением Австрии к Третьему Рейху (аншлюсом) в 1938 г. и предупреждал о тяжелых последствиях ввода российских войск в Крым. В частности, Зубов указывал, что в этом случае отношения

Москвы с Западом и с самой Украиной ухудшатся на долгие годы, а Россию будет ждать экономический хаос и изоляция.

По заявлению Управления по работе с персоналом МГИМО предупреждения со стороны руководства института о недопустимости нарушений корпоративной этики высказывались Зубову не раз в прошлом, а в связи с активизацией его публичных выступлений по поводу событий на Украине и в Крыму 5 марта ему было вручено официальное уведомление о недопустимости таких высказываний и их несоответствии статусу профессора МГИМО.

Согласно позиции руководства МГИМО увольнение вызвано тем, что многочисленные высказывания и интервью профессора Зубова о происходящем на Украине и о внешней политике России вызывают возмущение и недоумение в университетской среде. Они идут вразрез с внешнеполитическим курсом России, подвергают безоглядной и безответственной критике действия государства, наносят вред учебнообразовательному и воспитательному процессу

Вскоре после того, как распространилась информация об увольнении, Зубова пригласил на работу Киевский национальный университет имени Тараса Шевченко. Поддержку ученому в виде открытого письма также выразил ряд преподавателей российских вузов и историков. Они заявили, что авторы письма могут иметь самые разные политические взгляды и расходиться в оценках событий на Украине, однако все они осуждают увольнение Зубова за высказанные им в статье оценки и предостережения.

Комиссия Совета при Президенте РФ по трудовым правам признала увольнение профессора незаконным, поскольку Зубов являлся членом участковой избирательной комиссии, а согласно действующему законодательству члены избирательных комиссий не могут быть уволены по инициативе администрации в период исполнения ими соответствующих полномочий.

11 апреля 2014 года ректор МГИМО, не меняя ранее данной оценки нарушения Положения об основных принципах корпоративного поведения, издал приказ об отмене увольнения профессора Зубова.

Задание

Проанализируйте представленное событие. Оцените с этической точки зрения позиции сторон. Какая позиция вам кажется наиболее обоснованной и почему? Чье право, на ваш взгляд, выше — корпоративной солидарности или право на высказывание личностной позиции? Какие выходы из сложившегося положения могут быть, по-вашему, эффективны для разрешения сложившейся конфликтной ситуации?"

Тема 8. Этические нормы деловой коммуникации (2 ч.)

Кейс. «Для миллиардеров работа и удовольствие — это одно и то же»

Проанализируйте с этической точки зрения бизнес-наставления миллиардера Д. Трампа. В чем его морально-нравственные взгляды? Охарактеризуйте основное нравственное противоречие, представленное Трампом в его откровениях. Какие, на ваш взгляд, нравственные правила нарушены в его логике ведения бизнеса? Бизнес-наставления Д. Трампа.

«Нельзя обманывать публику. По крайней мере, нельзя делать это в течение длительного времени.

При покупке любого товара или услуги не стесняйтесь торговаться, добиваясь для себя более выгодных условий. Я считаю гордостью, которая мешает экономить собственные деньги, огромной глупостью."

Мы только кажемся себе цивилизованными. На самом деле мир жесток, а люди безжалостны. Они могут вам улыбаться, но за улыбками прячется желание вас прикончить.

Хищники в джунглях убивают ради пропитания — и только люди убивают забавы ради. Даже друзья рады нанести удар в спину: им нужна ваша работа, ваш дом, ваши деньги, ваша жена — и ваша собака, в конце концов. Враги и того хуже! Вы должны уметь защищаться. Мой девиз: "Нанимай лучших — и не доверяй им ни в чем".

Чтобы преуспеть, вам нужно отделить себя от 98 процентов населения планеты. Вы, безусловно, можете попасть в эти избранные два процента. Ум, трудолюбие или тщательно продуманные инвестиции здесь ни при чем. Существует рецепт, формула успеха, по которой живут верхние два процента и которой вы тоже можете следовать для того, чтобы преуспеть.

Единственный способ разбогатеть — это реализм и предельная честность. Вам нужно расстаться с миром иллюзий, который существует разве что на страницах журналов и на экранах телевизоров. Все не так легко, как вас уверяют. Жизнь — жесткая штука, и люди получают очень серьезные травмы. Поэтому, если вы хотите выиграть, нужно быть крепким как камень и готовым к тому, чтобы работать локтями и кулаками.

Для меня богатство — это инструмент, позволяющий достичь четко сформулированных целей.

Не взваливайте на своих детей тяжкую ношу незаслуженного богатства: это может "парализовать" их, отбить у них охоту много трудиться и добиваться собственного успеха в жизни.

В бизнесе лучше быть дерзким, даже нахальным, чем жестким и несговорчивым.

Держитесь скромно, обезоруживающе, преуменьшайте свои достоинства и достижения. Приберегите свою жестокость и умение быть грозным для тех случаев, когда это действительно необходимо.

Я ложусь в час ночи, а в пять утра уже просыпаюсь и приступаю к чтению свежих газет. Я не нуждаюсь в более длительном отдыхе, и это обеспечивает мне конкурентное преимущество»."

Тема 9. Конфликты в деловых отношениях. Этика поведения в конфликтной ситуации (2 ч.)

На основе изучения ситуации ответьте на следующие вопросы:

1. Определите, к какому типу можно отнести данный конфликт.
2. Проанализируйте структуру конфликта: его предмет, участников, стратегию и тактику, применяемые в ходе конфликтных действий его участниками.
3. Каковы предпосылки и причины конфликта?
4. Были ли допущены нарушения служебной этики? Если да, то в чем они проявлялись?
5. Какую стратегию поведения выбрали участники конфликтных действий?
6. Почему произошла эскалация конфликтных действий?
Можно ли было это предотвратить?
7. Можно ли было перевести конфликт в конструктивное русло?
8. Рассмотрите функциональные и дисфункциональные последствия конфликта.
9. Какие уроки можно извлечь из анализа данного конфликта?

Высшее учебное заведение — университет, созданный при министерстве, — уже свыше 10 лет успешно готовит экономические кадры. Ректор пользуется огромным авторитетом и безоговорочной поддержкой коллектива преподавателей и сотрудников, костяк которого составляют специалисты, знающие друг друга по прежней работе в другом вузе. Коллектив очень дружный, многие его члены поддерживают неформальные отношения. Ректор к каждому относится подчеркнуто уважительно, поддерживает в трудных жизненных обстоятельствах, старается соблюдать принцип справедливости в распределении премий и вознаграждений, в продвижении по карьерной лестнице. Преподаватели и сотрудники воспринимают университет как дом родной.

Университет успешно развивается, но в его деятельности начинают проявляться некоторые элементы застоя. Возраст ректора приближается к 70-ти годам, такого же возраста и

многие ведущие преподаватели. Несмотря на достаточно высокий квалификационный уровень преподавателей, инновации вводятся медленно.

Ситуация изменилась после кончины ректора. Исполнять его обязанности министерство назначило молодого (42 года) амбициозного доктора наук из другого вуза. Началась реорганизация. Новый ректор представил план развития на пять лет и сразу заявил, что радикально изменятся все направления деятельности университета, который по его замыслу должен стать крупным образовательным учреждением мирового уровня. План преподавателями и сотрудниками был оценен как нереалистичный и начался конфликт.

Поскольку исполняющий обязанности ректора пришел без своей команды, то работать ему пришлось со старыми проректорами и заведующими отделами, которые вначале отнеслись к нему вполне доброжелательно, но вскоре вступили в конфронтацию. Конфликтные действия начались с увольнения начальника отдела кадров.

Сотрудники и преподаватели университета выступали не против нововведений в принципе, а против силовых методов их внедрения, когда приказным порядком утверждались новые формы приема экзаменов, новые программы, создание новых кафедр и т.д. При этом акцент делался на расширение платных услуг в области образовательной деятельности.

Не желая налаживать отношения с коллективом университета, и.о. ректора начал его реорганизацию: самовластно изменил структуру университета, образовал ряд управлений и отделов с десятками новых сотрудников, не имеющих ученых степеней и опыта работы в вузе. Многих из них он самовольно назначил и.о. проректорами, ввел их в состав Ученого совета и, одновременно вывел оттуда ряд крупных ученых.

Началась эскалация конфликта, и если вначале в него были втянуты только высшие руководители, то вскоре включились все. Особо угнетающее впечатление на членов коллектива производили грубость, унижение их достоинства и оскорбления со стороны новых ставленников ректора. Они сравнивали их поведение с поведением прежнего ректора, который относился ко всем предельно вежливо и уважительно, был образцом для подражания в области делового этикета, будучи при этом весьма требовательным. Большая группа членов коллектива обратилась в министерство за помощью. Была назначена комиссия, которая формально побеседовала с членами коллектива, но в результате признала только некоторые нарушения со стороны и.о. ректора, которого ознакомили со списком подписавших письмо в министерство. Начались гонения по отношению к «подписантам», новый начальник кадрового управления (бывший прокурор) стал собирать на них компромат, угрожать им и шантажировать их.

Коллектив не сдавался. Письма шли в Правительство и Государственную Думу, которые затем спускались в нижестоящие инстанции. Уволенные сотрудники обращались в суд, но после восстановления в должности, продолжать работу не могли из-за постоянного давления. За непродолжительное время вынуждены были уйти 4 проректора и 10 заведующих кафедрами. За год работы нового и.о. ректора были уволены под тем или иным предлогом или сами уволились три четверти профессорско-преподавательского состава.

После избавления от несогласных сотрудников, была проведена конференция, на которой и.о. ректора был единогласно избран ректором, одержав тем самым полную победу. Теперь он мог производить преобразования, не опасаясь сопротивления.

Коллектива как такового не сложилось, преподаватели и сотрудники, не объединенные общей целью, перестали проявлять инициативу. Вместо доброжелательности воцарилась подозрительность, поскольку преподаватели и сотрудники помнили, кто и как вел себя в условиях конфликта, а вновь пришедшие просто не успели сработаться.

Однако преобразовательная деятельность ректора была недолгой: вскоре было произведено слияние вузов, и университет утратил самостоятельность. Ректор был сразу же отстранен от должности, на переходный период был назначен и.о. ректора из головного университета, а хозяйственные дела принимал уволенный ранее проректор."

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1 Вопросы и задания для самостоятельной работы

Второй семестр (72 ч.)

Модуль 1. Понятие деловой этики. (36 ч.)

Вид СРС: *Выполнение индивидуальных заданий

Задание 1. Составить терминологический словарь по учебной дисциплине "Этика бизнеса".

Задание 2. Подготовить опорный конспект и презентации по следующим вопросам для исследования:

1. Парадигмы этики бизнеса
2. Японская этическая модель ведения бизнеса
3. Китайская этическая модель ведения бизнеса
4. Германская этическая модель ведения бизнеса
5. Американская этическая модель ведения бизнеса
6. Российская этическая модель ведения бизнеса

Модуль 2. Деловое общение как реальное явление (36 ч.)

Вид СРС: *Выполнение индивидуальных заданий

Задание 1. Напишите тематическое эссе по следующим темам:

1. Этика и деловой этикет.
2. Предприниматель – ключевое звено в этической системе бизнеса.
3. Организационно-правовые формы бизнеса и этика.
4. Стиль руководства как этическая проблема.
5. Этический кодекс бизнесмена.
6. Этика лидерства в бизнесе.

Задание 2. Подготовьте опорный план-конспект ответа на следующие вопросы:

1. Этика бизнеса – прикладная дисциплина этики как учения о морали и нравственности.
2. Механизмы внедрения этических принципов в деятельность корпораций.
3. Эволюция современного менеджмента и сфера этики
4. Культурно-этическая программа как экономический метод управления и социальной защиты.
5. Персонал в сфере культурно-этических отношений и кадровая политика
6. Проблема современной деловой культуры и значение этического кодекса в ее развитии
7. Виды управленческого общения и этика
8. Этические проблемы в современном бизнесе
9. Нравственный климат компании

Задание 3. Составьте рекомендации и требования делового этикета.

Задание 4. Представьте описание этапов развития российской модели ведения бизнес

7. Тематика курсовых работ(проектов)

Курсовые работы (проекты) по дисциплине не предусмотрены.

8. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

8.1. Компетенции и этапы формирования

Коды компетенций	Этапы формирования		
	Курс, семестр	Форма контроля	Модули (разделы) дисциплины
ОПК-4	1 курс, Второй семестр	Зачет	Модуль 1: Понятие деловой этики.
ПК-19	1 курс, Второй семестр	Зачет	Модуль 2: Деловое общение как реальное явление.

Сведения об иных дисциплинах, участвующих в формировании данных компетенций:

Компетенция ОПК-4 формируется в процессе изучения дисциплин:

Основы предпринимательства, Проектирование организационных коммуникаций, Управление конфликтами.

Компетенция ПК-19 формируется в процессе изучения дисциплин:

Бизнес-планирование, Основы предпринимательства, Ситуационное управление и анализ.

82. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

В рамках изучаемой дисциплины студент демонстрирует уровни овладения компетенциями:

Повышенный уровень:

знает и понимает теоретическое содержание дисциплины; творчески использует ресурсы (технологии, средства) для решения профессиональных задач; владеет навыками решения практических задач.

Базовый уровень:

знает и понимает теоретическое содержание; в достаточной степени сформированы умения применять на практике и переносить из одной научной области в другую теоретические знания; умения и навыки демонстрируются в учебной и практической деятельности; имеет навыки оценивания собственных достижений; умеет определять проблемы и потребности в конкретной области профессиональной деятельности.

Пороговый уровень:

понимает теоретическое содержание; имеет представление о проблемах, процессах, явлениях; знаком с терминологией, сущностью, характеристиками изучаемых явлений; демонстрирует практические умения применения знаний в конкретных ситуациях профессиональной деятельности.

Уровень ниже порогового:

имеются пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, студент допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не способен продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания для промежуточной аттестации		Шкала оценивания по БРС
	Экзамен (дифференцированный зачет)	Зачет	
Повышенный	5 (отлично)	зачтено	90 – 100%
Базовый	4 (хорошо)	зачтено	76 – 89%
Пороговый	3 (удовлетворительно)	зачтено	60 – 75%
Ниже порогового	2 (неудовлетворительно)	незачтено	Ниже 60%

Критерии оценки знаний студентов по дисциплине

Оценка	Показатели
Незачтено	Студент демонстрирует незнание основного содержания дисциплины "Этика бизнеса", обнаруживая существенные пробелы в знаниях учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предлагаемых заданий; затрудняется делать выводы и отвечать на дополнительные вопросы преподавателя. Компетенция не развита. Студент не владеет необходимыми знаниями и навыками и не старается их применять. Не достигнут базовый уровень формирования компетенции.

Зачтено	Студент знает основные понятия изучаемой предметной области. Демонстрирует умение объяснять взаимосвязи. Ответ логичен и последователен, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы, выводы доказательны. Студент владеет знаниями, проявляет соответствующие навыки в практических ситуациях, но имеют место некоторые неточности в демонстрации освоения материала. Достигнут базовый или повышенный уровень формирования компетенции
---------	--

83. Вопросы, задания текущего контроля

Модуль 1: Понятие деловой этики.

1. ПК-19 Владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками

1. Раскройте понятие «деловое общение»
2. Поясните, что относится к основным областям регулирования макроэтики

Модуль 2: Деловое общение как реальное явление.

ОПК-4 Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

1. Раскройте основные правила оформления корпоративных визитных карточек
2. Опишите значение коммуникации в управлении организацией
3. Охарактеризуйте качества руководителя, которые способствуют этичности его поведения
4. Раскройте основные положения, на которых базируется современная деловая этика

84. Вопросы промежуточной аттестации

Второй семестр (Зачет, ОПК-4, ПК-19)

1. Раскройте сущность и содержание этики деловых отношений
2. Расскажите о принципах этики деловых отношений
3. Опишите роль презентации в деятельности современных организаций
4. Опишите этические принципы взаимоотношений менеджера и трудового коллектива
5. Поясните предмет и принципы этики бизнеса
6. Расскажите о социально-этических нормах
7. Раскройте понятие и сущность социальной ответственности предпринимательства, организации, руководителя
8. Дайте характеристику этико-производственных отношений в рыночной экономике
9. Расскажите о культуре и этическом кодексе организации
10. Расскажите о культуре бизнеса как сложной, динамической и развивающейся системе
11. Расскажите о важности качества продукции как индикаторе уровня культуры бизнеса
12. Расскажите о психологических аспектах этических проблем бизнеса
13. Расскажите об этических нормах и принципах этики бизнеса
14. Расскажите о деловых культурах в международном бизнесе
15. Расскажите об этике и стандартах поведения в бизнесе
16. Представьте этический анализ среды предпринимательства
17. Охарактеризуйте этапы и направления развития этики
18. Поясните категории этики бизнеса и принципы делового этикета
19. Расскажите об особенностях становления этики российского бизнеса
20. Расскажите об этике и имидже бизнесмена в России
21. Поясните этические ценности в предпринимательстве и способы управления ими
22. Расскажите об этике взаимоотношений собственника, менеджера и наемного работника
23. Расскажите об этике лидерства в бизнесе

24. Раскройте этические проблемы в современном бизнесе

85. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Зачет позволяет оценить сформированность компетенций, теоретическую подготовку студента, его способность к творческому мышлению, готовность к практической деятельности, приобретенные навыки самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их при решении практических задач.

При балльно-рейтинговом контроле знаний итоговая оценка выставляется с учетом набранной суммы баллов.

Собеседование (устный ответ) на зачете

Для оценки сформированности компетенции посредством собеседования (устного ответа) студенту предварительно предлагается перечень вопросов или комплексных заданий, предполагающих умение ориентироваться в проблеме, знание теоретического материала, умения применять его в практической профессиональной деятельности, владение навыками и приемами выполнения практических заданий.

При оценке достижений студентов необходимо обращать особое внимание на:

- усвоение программного материала;
- умение излагать программный материал научным языком;
- умение связывать теорию с практикой;
- умение отвечать на видоизмененное задание;
- владение навыками поиска, систематизации необходимых источников литературы по изучаемой проблеме;
- умение обосновывать принятые решения;
- владение навыками и приемами выполнения практических заданий;
- умение подкреплять ответ иллюстративным материалом.

Тесты

При определении уровня достижений студентов с помощью тестового контроля необходимо обращать особое внимание на следующее:

- оценивается полностью правильный ответ;
- преподавателем должна быть определена максимальная оценка за тест, включающий определенное количество вопросов;
- преподавателем может быть определена максимальная оценка за один вопрос теста;
- по вопросам, предусматривающим множественный выбор правильных ответов, оценка определяется исходя из максимальной оценки за один вопрос теста.

Письменная контрольная работа

Виды контрольных работ: аудиторные, домашние, текущие, экзаменационные, письменные, графические, практические, фронтальные, индивидуальные.

Система заданий письменных контрольных работ должна:

- выявлять знания студентов по определенной дисциплине (разделу дисциплины);
- выявлять понимание сущности изучаемых предметов и явлений, их закономерностей;
- выявлять умение самостоятельно делать выводы и обобщения;
- творчески использовать знания и навыки.

Требования к контрольной работе по тематическому содержанию соответствуют устному ответу.

Также контрольные работы могут включать перечень практических заданий.

Контекстная учебная задача, проблемная ситуация, ситуационная задача, кейсовое задание
При определении уровня достижений студентов при решении учебных практических задач необходимо обращать особое внимание на следующее:

- способность определять и принимать цели учебной задачи, самостоятельно и творчески планировать ее решение как в типичной, так и в нестандартной ситуации;
- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;

- точное использование научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы и задания;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке и решении учебных задач;
- грамотное использование основной и дополнительной литературы;
- умение использовать современные информационные технологии для решения учебных задач, использовать научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических, лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Брега, Г.В. Этнические особенности экономического поведения / Г.В. Брега ; Финансовый университет при Правительстве РФ. – Москва : Прометей, 2018. – 186 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494855>
2. Деловое общение / авт.-сост. И.Н. Кузнецов. – 7-е изд., пересм. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 524 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496102>
3. Кислицына, И.Г. Психология делового общения / И.Г. Кислицына ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2017. – 112 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=477381>

Дополнительная литература

1. Семенов, А. К. Психология и этика менеджмента и бизнеса : учебное пособие / А.К. Семенов, Е.Л. Маслова. – 7-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2016. – 276 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453928>
2. Спивак, В. А. Деловая этика : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. А. Спивак. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 523 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00847-0. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – Режим доступа : <https://biblio-online.ru/bcode/433061>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <https://www.menobr.ru/> - Менеджер образования
2. <http://www.vopreco.ru> - Вопросы экономики, журнал
3. <http://www.mevriz.ru> - сайт журнала «Менеджмент в России и за рубежом»
4. <http://irdclub.ru/category/main> - Клуб директоров по науке и инновациям (iR&Dclub Профессиональное сообщество менеджеров топ уровня крупных компаний, отвечающих за научно-исследовательскую деятельность, разработки и развитие инноваций в целях повышения конкурентоспособности бизнеса в различных отраслях российской экономики.

11. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля)

При освоении материала дисциплины необходимо:

- спланировать и распределить время, необходимое для изучения дисциплины;
- конкретизировать для себя план изучения материала;
- ознакомиться с объемом и характером внеаудиторной самостоятельной работы для полноценного освоения каждой из тем дисциплины.

Сценарий изучения курса:

- проработайте каждую тему по предлагаемому ниже алгоритму действий;
- регулярно выполняйте задания для самостоятельной работы, своевременно отчитывайтесь преподавателю об их выполнении;
- изучив весь материал, проверьте свой уровень усвоения содержания дисциплины и готовность к сдаче зачета/экзамена, выполнив задания и ответив самостоятельно на

примерные вопросы для промежуточной аттестации.

Алгоритм работы над каждой темой:

- изучите содержание темы вначале по лекционному материалу, а затем по другим источникам;
- прочитайте дополнительную литературу из списка, предложенного преподавателем;
- выпишите в тетрадь основные понятия и категории по теме, используя лекционный материал или словари, что поможет быстро повторить материал при подготовке к промежуточной аттестации;
- составьте краткий план ответа по каждому вопросу, выносимому на обсуждение на аудиторном занятии;
- повторите определения терминов, относящихся к теме;
- продумайте примеры и иллюстрации к обсуждению вопросов по изучаемой теме;
- подберите цитаты ученых, общественных деятелей, публицистов, уместные с точки зрения обсуждаемой проблемы;
- продумывайте высказывания по темам, предложенным к аудиторным занятиям.

Рекомендации по работе с литературой:

- ознакомьтесь с аннотациями к рекомендованной литературе и определите основной метод изложения материала того или иного источника;
- составьте собственные аннотации к другим источникам, что поможет при подготовке рефератов, текстов речей, при подготовке к промежуточной аттестации;
- выберите те источники, которые наиболее подходят для изучения конкретной темы;
- проработайте содержание источника, сформулируйте собственную точку зрения на проблему с опорой на полученную информацию.

12. Перечень информационных технологий

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе используется программное обеспечение, позволяющее осуществлять поиск, хранение, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители, организацию взаимодействия в реальной и виртуальной образовательной среде.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины студентами фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

12.1 Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. Microsoft Windows 7 Pro
2. Microsoft Office Professional Plus 2010
3. 1С: Университет ПРОФ

12.2 Перечень информационных справочных систем (обновление выполняется еженедельно)

1. Информационно-правовая система "ГАРАНТ" (<http://www.garant.ru>)
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>)

12.3 Перечень современных профессиональных баз данных

1. Профессиональная база данных «Открытые данные Министерства образования и науки РФ» (<http://xn----8sbldczacvuc0jbg.xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/opendata/>)
2. Электронная библиотечная система Znanium.com(<http://znanium.com/>)
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru>)

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Для проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций на лекциях. Для проведения практических занятий, а также организации самостоятельной работы студентов необходим компьютерный класс с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (№218).

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Наборы демонстрационного оборудования: автоматизированное рабочее место в составе (учебный мультимедийный комплекс трибуна, гарнитура, проектор, интерактивная доска), магнитно-маркерная доска.

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Помещение для самостоятельной работы (№226).

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (компьютер 10 шт., принтер - 1 шт., МФУ – 1 шт.).

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Помещение для самостоятельной работы (1016). Читальный зал электронных ресурсов.

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (компьютер 12 шт. мультимедийный проектор 1 шт., многофункциональное устройство 1 шт., принтер 1 шт.)

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Электронные диски с учебными и учебно-методическими пособиями.